

.....  
(pieczęć szkoły/placówki)

.....  
(miejscowość, data)

**Formularz zgłoszenia na formy pomocy w ramach realizacji zadania  
- wspomaganie przedszkoli, szkół i placówek w zakresie realizacji zadań dydaktycznych,  
wychowawczych i opiekuńczych - rok szkolny 202.../202...**

1.	<p>Tematyka szkolenia/zajęć: ..... ..... .....</p> <p>Proponowany termin: ..... Godzina: .....</p>
2.	<p>Rodzaj zajęć:</p> <p><input type="checkbox"/> szkolenie rady pedagogicznej</p> <p><input type="checkbox"/> spotkanie z rodzicami</p> <p><input type="checkbox"/> zajęcia z uczniami</p> <p><input type="checkbox"/> badania przesiewowe</p> <p><input type="checkbox"/> konsultacje</p> <p><input type="checkbox"/> inne (jakie?) .....</p>
3.	<p>Adresaci zamawianej formy:</p> <p><input type="checkbox"/> nauczyciele</p> <p><input type="checkbox"/> rodzice</p> <p><input type="checkbox"/> uczniowie</p> <p><input type="checkbox"/> inni (kto?) .....</p>
4.	<p>Dane jednostki zamawiającej: ..... .....</p>
5.	<p>Osoba odpowiedzialna za realizację zadania z ramienia szkoły/placówki – imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail ..... .....</p> <p>Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów związanych ze zgłoszeniem na formy pomocy w ramach realizacji zadania - wspomaganie przedszkoli, szkół i placówek w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Zostałam/em poinformowana/y o możliwości wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych osobiście, poprzez złożenie oświadczenia pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną umieszczoną na drugiej stronie formularza zgłoszeniowego.</p> <p>*niepotrzebne skreślić</p> <p>..... czytelny podpis osoby odpowiedzialnej z ramienia szkoły/placówki</p>

.....  
podpis dyrektora placówki/osoby upoważnionej

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

### **DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Publiczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Sokołowie Podlaskim reprezentowana przez dyrektora, ul. M. Skłodowskiej – Curie 24a, 08-300 Sokołów Podlaski.
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, który jest dostępny pod adresem e-mail: inspektor.rodos@naticom.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) dla potrzeb związanych ze zgłoszeniem na formy pomocy w ramach realizacji zadania - wspomaganie przedszkoli, szkół i placówek w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby zatrudnione w Publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sokołowie Podlaskim.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 7) Na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych..
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji zgłoszenia.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.